

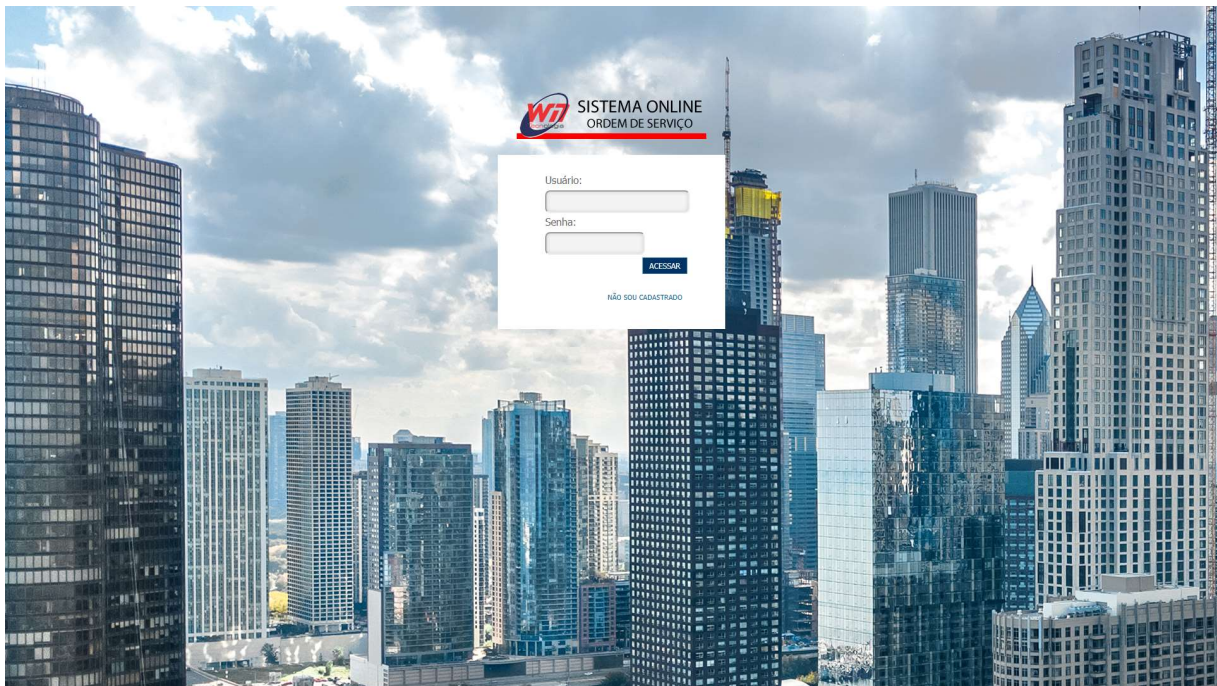


## SISTEMA GERAR ORDEM DE SERVIÇO ONLINE

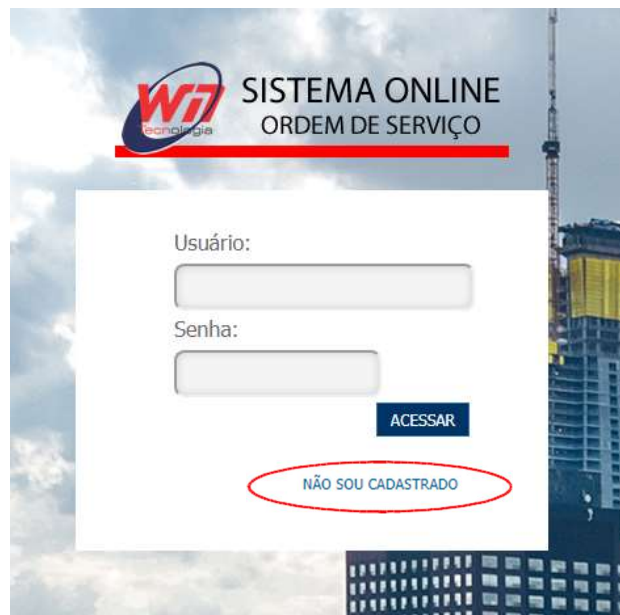
Acesse o site [www.wntecnologia.com.br](http://www.wntecnologia.com.br).

No topo do site clique no botão **ÁREA DO CLIENTE**:

Ao clicar em **ÁREA DO CLIENTE** será aberto uma janela:



Caso você não seja cadastrado no sistema clique em **NÃO SOU CADASTRADO**:



Após clicar em **NÃO SOU CADASTRADO**, será exibida a tela **CADASTRAR USUÁRIO**.



#### Cadastro Usuário

TIPO <input type="text"/>	CEP <input type="text"/>
CARGO <input type="text"/>	ENDEREÇO <input type="text"/>
NOME <input type="text"/>	NÚMERO <input type="text"/>
CONDOMÍNIO/EMPRESA <input type="text"/>	COMPLEMENTO <input type="text"/>
<input type="radio"/> CPF   <input type="radio"/> CNPJ	BAIRRO <input type="text"/>
<input type="text"/>	CIDADE <input type="text"/>
USUÁRIO <input type="text"/>	UF <input type="text"/>
SENHA <input type="text"/>	TELEFONE <input type="text"/>
<small>*DIGITE UM E-MAIL VÁLIDO</small>	CELULAR <input type="text"/>
	E-MAIL <input type="text"/>
	<input type="button" value="Gravar"/>

Após preencher os campos clique em **GRAVAR**, você será redirecionado novamente para a tela de cadastro, clique no **X** ou na parte escuro da tela para sair.

Preencha os campos e a SENHA.

Obs.: O campo USUÁRIO é preenchido pelo e-mail cadastrado.

The screenshot shows a login interface with the following elements:

- Logo: **W7 tecnologia**
- Page Title: **SISTEMA ONLINE ORDEM DE SERVIÇO**
- Form Fields:
  - Usuário:
  - Senha:
- Buttons:
  - 
  -

**Obs.: O USUÁRIO E SENHA DO ADMINISTRADOR SERÁ EXIBIDA TODAS AS ORDENS DE SERVIÇOS ABERTAS E CONCLUÍDAS. Com a senha do cliente será exibida só as ordens de serviços que ele gerou.**

Após acessar com o usuário e a senha será exibido a tela com as **ORDENS DE SERVIÇOS**.

WELTON

ALTERAR USUÁRIO

ORDEM DE SERVIÇO

SISTEMA ONLINE - ORDEM DE SERVIÇO - ADMINISTRADOR

GERAR O.S. VISUALIZAR O.S. SAIR

N.º	DESCRIÇÃO RESUMIDA	EMPRESA/CONDOMÍNIOS	ABERTO/SOLICITADO POR	DATA ABERTURA	HORA ABERTURA	DATA MARCADA P/ ATENDIMENTO	HORÁRIO MARCADO	SITUAÇÃO	INÍCIO	TERMINO	DATA FECHADO	HORA FECHADO
0001	INTERFONE	CONDOMÍNIO DONO PRIME	SIMONE GONZAGA	06/05/2020	12:11			EM ABERTO	--	--	--	00:00

Nesta tela aparecerá as ordens de serviços **EM ABERTO/ATENDIMENTO EM ADAMENTO/CONCLUÍDO**.

Para gerar uma nova O.S. clique em **GERAR O.S.**

WELTON

ALTERAR USUÁRIO

ORDEM DE SERVIÇO

SISTEMA ONLINE - ORDEM DE SERVIÇO - ADMINISTRADOR

GERAR O.S. VISUALIZAR O.S. SAIR

N.º	DESCRIÇÃO RESUMIDA	EMPRESA/CONDOMÍNIOS	ABERTO/SOLICITADO POR	DATA ABERTURA	HORA ABERTURA	DATA MARCADA P/ ATENDIMENTO	HORÁRIO MARCADO	SITUAÇÃO	INÍCIO	TERMINO	DATA FECHADO	HORA FECHADO
0001	INTERFONE	CONDOMÍNIO DONO PRIME	SIMONE GONZAGA	06/05/2020	12:11			EM ABERTO	--	--	--	00:00

Na imagem abaixo é a tela onde será gerado a ordem de serviço.

Nesta tela já vem automaticamente o nome de quem está acessando o sistema como **ABERTO POR.**

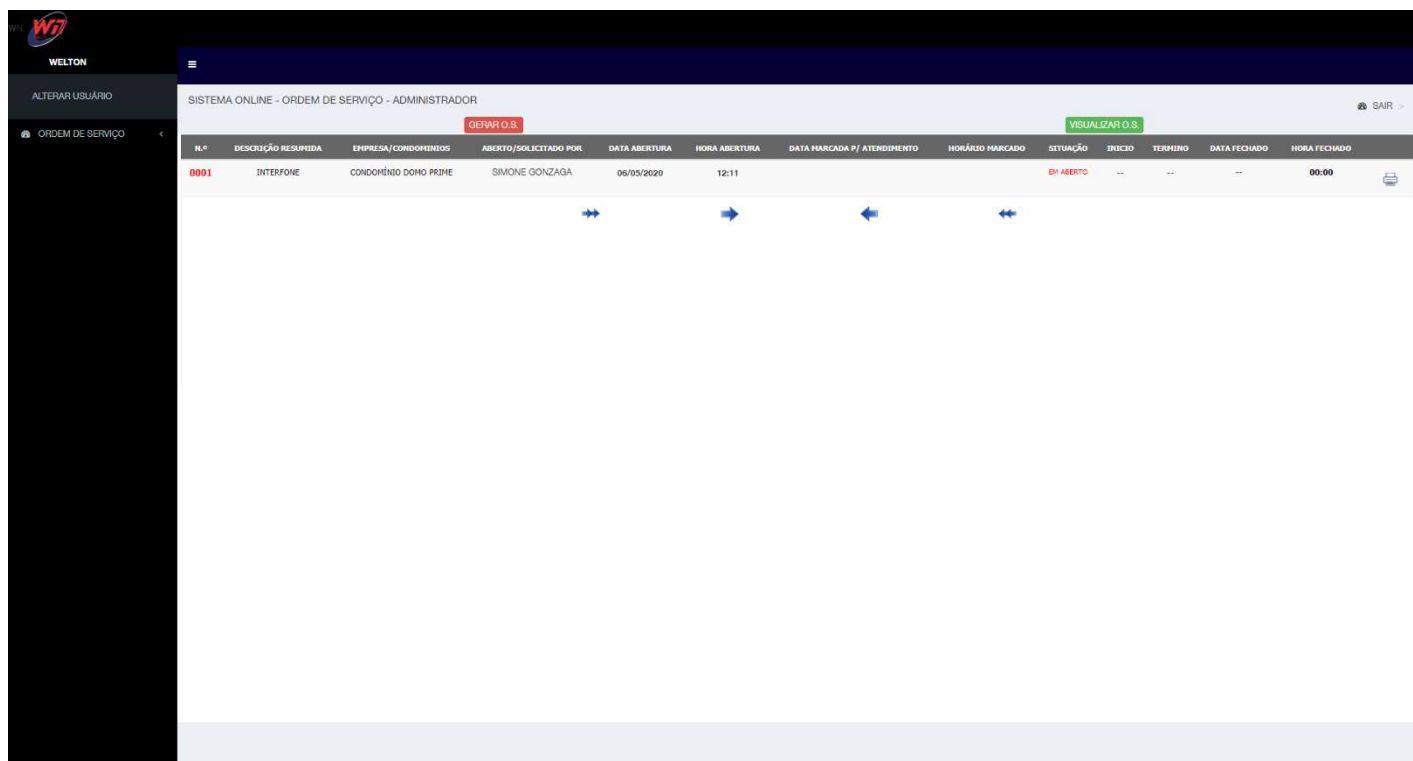
E o nome do CONDOMÍNIO/EMPRESA já vem preenchido também, pelo fato do cadastro do usuário. No campo DESCRIÇÃO RESUMIDA, digite um título para a Ordem de Serviço, como por exemplo: ERRO DE COMUNICAÇÃO CÂMERA PORTARIA, PORTÃO PEDESTRE PAROU DE FUNCIONAR. No campo **MOTIVO ATENDIMENTO**, neste campo será digitado as informações da ocorrência.

The screenshot shows the 'Gerar Atendimento' (Generate Service) form. The header includes the W7 logo and 'TESTE SISTEMA'. The main title is 'SISTEMA ONLINE - ORDEM DE SERVIÇO'. There are buttons for 'GERAR O.S.' (red) and 'VISUALIZAR O.S.' (green). The form fields are: 'Aberto Por: TESTE SISTEMA | URGENTE: '; 'CONDOMÍNIO/EMPRESA: TESTE SISTEMA'; 'DESCRIÇÃO RESUMIDA' (empty text box); and 'MOTIVO ATENDIMENTO' (empty text area). A 'Gravar' button is located below the 'MOTIVO ATENDIMENTO' field.

Após digitado todas as informações clique em **GRAVAR.**

The screenshot shows the 'Gerar Atendimento' form with example data. The header is the same as the previous image. The 'DESCRIÇÃO RESUMIDA' field now contains the text 'ERRO DE COMUNICAÇÃO PORTAL SOCIAL'. The 'MOTIVO ATENDIMENTO' field contains the text 'AO ACIONAR O CONTROLE NÃO ESTÁ RESPONDENDO O PORTÃO SOCIAL'. The 'Gravar' button is circled in red, indicating it should be clicked to save the record.

Para visualizar todas as ordens de serviços tanto em aberto como concluídas clique em LISTAR O.S.



N.º	DESCRIÇÃO RESUMIDA	EMPRESA/CONDOMÍNIOS	ABERTO/SOLICITADO POR	DATA ABERTURA	HORA ABERTURA	DATA MARCADA P/ ATENDIMENTO	HORÁRIO MARCADO	SITUAÇÃO	INÍCIO	TERMINO	DATA FECHADO	HORA FECHADO
0001	INTERFONE	CONDOMÍNIO DOMO PRIME	SIMONE GONZAGA	09/05/2020	12:11			EM ABERTO	--	--	--	00:00

Para alterar ou visualizar as informações da ordem de serviço clique no numero da ordem de serviço na coluna **Nº**.

Nesta tela será exibido as informações do solicitante com o campo **MOTIVO ATENDIMENTO** preenchido pelo cliente.

Obs.: Os campos **AGENDADO PARA, HORÁRIO AGENDADO, SITUAÇÃO, PROBLEMA CONSTATADO E SOLUÇÃO PROBLEMA**, esses campos só devem ser preenchidos pelo **ADMINISTRADOR** do sistema.

The screenshot shows the 'Editar Atendimento' form for user SIMONE GONZAGA. The form includes the following fields and sections:

- GERAR O.S.** (red button) and **VISUALIZAR O.S.** (green button) at the top right.
- MOTIVO ATENDIMENTO:** INTERFONE UNIDADE 91/11
- SOLUÇÃO PROBLEMA:** (empty text area)
- PROBLEMA CONSTATADO:** (empty text area)
- SITUAÇÃO:** Dropdown menu with 'EM ABERTO' selected.
- CONDOMÍNIO/EMPRESA:** CONDOMÍNIO DOMO PRIME
- DESCRIÇÃO RESUMIDA:** INTERFONE
- AGENDADO PARA:** (empty date field)
- HORÁRIO AGENDADO:** 00:00
- DATA INÍCIO:** (empty date field)
- DATA TÉRMINO:** (empty date field)
- URGENTE:** (checkbox)
- ANEXAR ARQUIVOS:** (paperclip icon)
- Gravar** (blue button) at the bottom right.

Para FINALIZAR a ordem de serviço o **ADMINISTRADOR** deve ir em **SITUAÇÃO** e selecionar **FINALIZAR ATENDIMENTO**.

This screenshot is identical to the previous one, but with a red oval highlighting the **SITUAÇÃO** dropdown menu, which currently shows 'EM ABERTO'. This indicates the step where the administrator should change the status to 'FINALIZAR ATENDIMENTO'.